BANGALORE MAHANAGARA PALIKE

No EE/DD/W.O/ /2020-21

Office of the Executive Engineer
Dasarahalli Division
MEI Layout, Hesaragatta main road,
Bangalore.560073
Date:
Online Date :-

WORK ORDER

To,
M/S Technical Manger (west)
Karnataka Rural Infrastructure Development Limited.
No.280,59th Cross 17th C Maain road
3rd Y Block Rajaji nagara
Bangaluru-560010

****

ವಿಷಯ :- Entrustment of work "Improvements to Roads & drains in Gangamma police station beside road in ward no.12 Shettyhalli Shettyhalli Sub Division"

ಉಲ್ಲೇಖ :- 01). ಆಯುಕ್ತರು (ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ)ರವರ ಆದೇಶ: Vide file No:

02). ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ

03). ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ : ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ

04). ಕಾಮಗಾರಿ ಸಂಕೇತ : 012-20-000115

05). ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ : 199,00,000.00

06). ಮಾನ್ಯ ಅಯುಕ್ತರು.ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿರವರು ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ : ಇಐ/ಆಆ/ಕಬ/1762/19-20 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ: 11 ರ ಕಂಡಿಕೆ (41) ರಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗೆ ವಾರ್ಡ್‌ಮಟ್ಟದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಾಮಗಾರಿ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ / ಪಾಲಿಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಘಟನೋತ್ತರ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುವ ಮೇರೆಗೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಕಾರರು ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖ (06) ರಂತೆ ಕಂಡಿಕೆ (41) ರಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು. ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆರವರು. ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗೆ ವಾರ್ಡ್‌ಮಟ್ಟದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಾಮಗಾರಿ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ / ಪಾಲಿಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಘಟನೋತ್ತರ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ, ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಮೆ॥ ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್ ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಖೇನ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಮೇರೆಗೆ ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ರೂ. 200.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ((Incl. 12 % GST + 4.00% KRIDL Service Charges) ಈ ಮೆ॥ ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್ ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಖಾಂತರ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ವಿಶಿಷ್ಟ ವಿವರಣೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕರಾರಿನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ನಿಯಮಾನುಸಾರದಂತೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು.ಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ ಉಪ ವಿಭಾಗರವರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ 60 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು.
ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಿಭಾಗ
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

Scanned by CamScanner

E/DD/

Copy to:

1. ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು. ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
2. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು. ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
3. ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು.ಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ ಉಪ ವಿಭಾಗರವರ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳೊಂದಿಗೆ)
4. The Necessary work bills should be accompanied along with photographs, Test Reports and also submit the progress of works fornightly.
5. Assistant Executive Engineer (V&QC) for information
6. Accounts Superindent (EE-DD) along with Original file for necessary action
8. Office File

Scanned by CamScanner